උතුරු පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ කර්මාන්ත කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පවතින පේෂකර්ම උපදේශක III වන ශ්‍රේණියේ තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීමේ විවෘත හා සීමිත තරඟ විභාගය - 2019

උතුරු පළාත් සභාවේ කර්මාන්ත කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පවතින පේෂකර්ම උපදේශක තනතුරු පුරප්පාඩු සඳහා බඳවා ගැනීමේ විවෘත හා සීමිත තරඟ විභාගය උතුරු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා ලේකම් විසින් **2019 අගොස්තු මාසය** වන විට යාපනයේදී පැවැත්වීමට නියමිත බව මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනය **20.07.2019** වේ.

02. බඳවා ගැනීමේ සේවා කොන්දේසි

02.1 උතුරු පළාත් ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් අනුමත කරන ලද පේෂ කර්ම උපදේශක III වන ශ්‍රේණියේ තනතුරට අදාළ සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය / බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියේ නිර්දේශිත කොන්දේසීන්, ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධානයන්, මුදල් රෙගුලාසීන් හා ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී සමාජවාදී ජනරජයේ අංක **1817/30** දරණ **2013.07.03** වැනි දිනැති අති විශේෂ ගැසට් නිවේදනයේ පළකරන ලද උතුරු පළාත් රාජ්‍ය සේවය සඳහා ආයතන ක්‍රියා පරිපාටිය රෙගුලාසීන්ටත් බඳවා ගැනීමේ කාල පරිච්ඡේදය තුළ සිදුකරන්නා වූ සංශෝධනයන්ටද අනුකූලව තෝරාගන්නා විභාග අපේක්ෂකයන් පේෂකර්ම උපදේශක III වන ශ්‍රේණියේ තනතුරට පත්කරනු ලැබේ.

02.2 විවෘත තරඟ විභාගය මඟින් පත්වීම් සඳහා තෝරාගත් විභාග අපේක්ෂකයන් පත්වීම් දින සිට වසර තුනක (03) පරිවාස කාලයකට යටත් කර හා සීමිත තරඟ විභාගයක් මඟින් පත්වීම සඳහා සුදුසුකම් ලබන අපේක්ෂකයන් පත්වීම් දින සිට වසරක කාලයකට වැඩබලන පරිවාස කාලයට යටත් කර III වන ශ්‍රේණියේ තනතුරට පත් කරනු ලැබේ. මෙම තනතුර ස්ථිරය විශ්‍රාම වැටුප් හිමි තනතුරකි. සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ සඳහන් කර ඇති පරිදි III වන ශ්‍රේණියේ තනතුරට බඳවා ගන්නා දින සිට වසර තුනක (03) කාල පරිච්ඡේදය තුළ පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත්විය යුතුයි.

02.3 මෙම සේවාවන් ස්ථාන මාරු වලට යටත් වන සේවාවන් වේ. එබැවින් මෙම පත්වීම් ලබන්නන් උතුරු පළාතේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමට බැඳී සිටිය යුතුයි යන කොන්දේසියට යටත් විය යුතුයි.

02.4 එක් සේවා ස්ථානයක පත්වීම් ලබන්නන්, එම සේවා ස්ථානයේ අවම වශයෙන් අවුරුදු පහක් (05) අඛණ්ඩව සේවය කිරීම අත්‍යාවශ්‍ය කොන්දේසියක් වේ.

02.5 රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 01/2014 හා ඊට සමගාමීව නිකුත් කරනු ලබන චක්‍රලේඛයන් පරිදි ද පත්වීම් දින සිට වසර පහක් (05) අවසන් වීමට ප්‍රථම නියම කරන ලද දෙවන රාජ්‍ය භාෂා විභාගයෙන් සමත්විය යුතුයි.

02.6 පත්වීම් සංඛ්‍යාව හා පත්වීම් ක්‍රියාත්මක වන දිනය පත්වීම් බලධාරියා විසින් නිර්වචනය කරනු ලැබේ. පත් කිරීමට නියමිත සංඛ්‍යාව **10 ක්** වන අතර දන්වා ඇති පුරප්පාඩු සම්බන්ධයෙන් පුරප්පාඩු කිහිපයක් හෝ පුරප්පාඩු සියල්ල පූර්ණය නොකර සිටීමේ බලය පත්වීම් බලධාරියා සතුය.

03. වැටුප් පරිමාණය :-

රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 03/2016 පරිදි, වැටුප් කාණ්ඩය **MN 1 - 2016 පරිදි පේෂ කර්ම උපදේශක** III වන ශ්‍රේණියේ තනතුරුවල ඒකාබද්ධ වැටුප් අනුපාතය **රු. 27,140 – 10 x 300 - 11 x 350 - 10 x 495 – 10 x 660 – 45,540/-** ක් වේ. (රුපියල් 28,040 යන 03 වන වැටුප් පියවරට ප්‍රථම පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත්වී සිටිය යුතුයි) කෙසේ වෙතත් ඉහත චක්‍රලේඛයේ II වන වගුවේ සඳහන් කර ඇති විධිවිධානයන්ට අනුකූලව වැටුප් ගෙවනු ලැබේ.

04. සාමාන්‍ය සුදුසුකම් :-

04.1 අයදුම්කරු ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙකු විය යුතුයි.

04.2 අයදුම්කරු උතුරු පළාතේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමට යෝග්‍ය වන පරිදි ශාරීරික වශයෙන් නිරෝගී පුද්ගලයන් විය යුතු අතර මනා චරිතයකින් හෙබි පුද්ගලයෙකු විය යුතුයි.

04.3 අ) අයදුම්කරු උතුරු පළාතේ ස්ථිර පදිංචිකරුවකු විය යුතුයි. මෙම අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවසාන දිනට ප්‍රථම වසර හයක (06) කාල පරිච්ඡේදයකින් අවම වශයෙන් වසර තුනක් (03) හෝ උතුරු පළාතේ අඛණ්ඩ පදිංචිකරුවෙකු විය යුතුයි.

හෝ

ආ) අයදුම්කරු හෝ දෙමාපියන් උතුරු පළාත උපන් ස්ථානය කොටගත් හා අවම වශයෙන් වසර පහක් (05) උතුරු පළාතේ අඛණ්ඩ පදිංචිකරුවන් විය යුතුයි (*සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී ඡන්ද හිමි නාම ලේඛනයෙන් උපුටා ගන්නා ලද පිටපත සහතික කර ඉදිරිපත් කළ යුතුයි)

04.4 අයදුම්පත භාර ගන්නා අවසන් දිනට හෝ ඊට ප්‍රථම මෙම තනතුර සඳහා කැඳවන ලද **සියළුම සුදුසුකම්** අපේක්ෂකයා විසින් සපුරා තිබිය යුතුයි.

05. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් හා වෙනත් සුදුසුකම් :-

05.1 පේෂකර්ම උපදේශක III වන ශ්‍රේණියේ තනතුරට විවෘත තරග විභාගය මගින් බඳවා ගැනීම

විභාග අංක - I

(අ) අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :-

අපොස (සා/පෙ) විභාගයෙන් භාෂාව (දෙමළ / සිංහල), ගණිතය යන විෂයයන් ඇතුළුව විෂයයන් හතරකට (04) සම්මාන සමාර්ථයන් සහිතව විෂයයන් හයක් (06) **එකවර** සමත්වී තිබිය යුතුයි.

හා

අපොස (උ/පෙ) විභාගයෙන් අවම වශයෙන් එක් විෂයක් සමත් වී තිබිය යුතුයි. (පොදු පරීක්ෂණය හැර)

(ආ) වෘත්තීය අධ්‍යාපනය / වෘත්තීය සුදුසුකම් :-

01. ඇඟළුම් කර්මාන්ත දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පවත්වනු ලබන වසරක පාඨමාලා පරීක්ෂණයෙන් විවීමේ ගිණුම්කරණය විෂයට සම්මාන සමාර්ථය සමඟ සහතිකයක් හිමි කර තිබිය යුතුයි.

හෝ

ජාතික වෘත්තීය සුදුසුකම් මට්ටම (N.V.Q Level) සහතික 02 / 03 - පේෂකර්ම / ඇඟළුම් කර්මාන්තය

02. බඳවා ගන්නා අවස්ථාවේදී මෙම තනතුර සඳහා සුදුසුකම් ලත් අපේක්ෂකයන්ගේ සංඛ්‍යාව පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවට වඩා වැඩියෙන් දක්නට ලැබේ නම් බඳවා ගැනීමේ අරමුණ උදෙසා පහත සඳහන් පේෂ කර්ම සම්බන්ධ සහතික ද සැලකිල්ලට ගනු ලැබේ.

(i) රජයේ ලලිතකලා ආයතනයෙන් ප්‍රදානය කරන ලද උසස් ශ්‍රේණියේ සහතිකයක්.

(ii) වානිජ පේෂකර්ම ආයතනය විසින් / කර්මාන්ත කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ප්‍රදානය කළ සහතිකයක්.

(iii) විවීම් මධ්‍යස්ථානයකින් වසරක විවීම්කරුවකු වශයෙන් සේවය කළ අත්දැකීම් ඇති බවට කර්මාන්ත කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ප්‍රදානය කරන ලද සහතියක්.

(ඉ) වයස්සීමාව :-

අයදුම්පත භාරගන්නා අවසන් දිනට අයදුම්කරුගේ වයස අවුරුදු **18 නොඅඩු, හා වයස අවුරුදු 40 නොවැඩි** විය යුතුයි.

05.2 පේෂකර්ම උපදේශක III වන ශ්‍රේණියේ තනතුරට සීමිත තරග විභාගය මගින් බඳවා ගැනීම

(අ) අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :-

අ.පො.ස (සා/පෙ) විභාගයෙන් **දෙවරකට නොවැඩි වාර ගනකදී** අවම වශයෙන් විෂයයන් දෙකකට (02) සම්මාන සමාර්ථයන් සමඟ විෂයයන් හයක් (06) සමත් වී තිබිය යුතුයි.

(ආ) වෘත්තීය අධ්‍යාපනය / වෘත්තීය සුදුසුකම් :-

විවීම් ගිණුම්කරණය සම්බන්ධයෙන් ඇඟළුම් කර්මාන්ත දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පවත්වන ලද වසරක පුහුණු පාඨමාලාවෙ අවසන් පරීක්ෂණයෙන් සම්මාන සාමාර්ථය සමඟ සහතිකයක් හිමි කර තිබිය යුතුයි.

සටහන :-

බඳවා ගන්නා අවස්ථාවේදී මෙම තනතුරට සුදුසු අපේක්ෂකයන්ගේ ගණන පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවට වඩා අධිකව දක්නට තිබේ නම් බඳවා ගැනීමේ අරමුණ උදෙසා පහත සඳහන් පේෂ කර්ම සම්බන්ධ සහතික අවධානයට යොමු කරනු ලැබේ.

(i) රජයේ ලලිත කලා ආයතනයකින් ප්‍රදානය කරන ලද ඉහළ තත්ව සහතිකයක්.

(ii) වානිජ පේෂකර්ම ආයතනය විසින්/ කර්මාන්ත කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ප්‍රදානය කරන සහතිකයක්.

(iii) පේෂකර්ම මධ්‍යස්ථානයක විවීම්කරුවකු වශයෙන් වසරක සේවා අත්දැකීම් ඇති බවට කර්මාන්ත කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ප්‍රදානය කරන ලද සහතියක්.

ඒ සමගම

(ඉ) අත්දැකීම් :-

අත්කර්මාන්ත අංශයෙන් ස්ථිර පත්වීමක අවම වශයෙන් වසර පහක් (05) අඛණ්ඩ හ සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුයි. එයට සරිලනසේ එම සේවයට අදාළ සේවා සහතික දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා විසින් සහතික කර තිබිය යුතුයි.

(ඊ) වයස් සීමාව :-

සීමිත තරග විභාගයට ඉල්ලුම්කරන අයදුම්කරුවන්ගේ උපරිම වයස්සීමාව අදාළ නොවේ.

06 බඳවා ගැනීමේ පටිපාටින් :-

06.1 ලිඛිත පරීක්ෂණය මගින් කුසලතා පදනම මත, බඳවා ගන්නා අවස්ථාවේ ක්‍රියාත්මකව පවතින රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ, බඳවා ගැනීමේ පටිපාටින්, ජාතික හා පළාත් ප්‍රතිපත්ති යනාදීන්ට එකගව පේෂකර්ම III වන ශ්‍රේණියේ තනතුරට බඳවා ගනු ලැබේ. මෙම දැන්වීම මගින් කැඳවා ඇති සුදුසුකම් සියල්ල සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී පරීක්ෂාවට ලක් කරනු ලැබේ. මෙහි දී ලකුණු ප්‍රදානය කිරීමක් සිදුනොවන අතර අවශ්‍ය සුදුසුකම් නැති බවට අනාවරණය වූ විට මෙම තනතුරු සඳහා ඇති හිමිකම් අහෝසි කරනු ලැබේ.

06.2 ඉහත සුදුසුකම් ඇති අයදුම්කරුවන් වෙතින්, ලිඛිත පරීක්ෂණයෙන් සුදුසුකම් ලබන අපෙක්ෂකයන් ලබා ගන්නා සම්පූර්ණ ලකුණු අනුපිළිවෙළ පරිදි පවතින පුරප්පාඩු සඳහා පත්වීම් ලබා දීම පිණිස සම්මුඛ පරීක්ෂණයට තෝරාගනු ලැබේ.

06.3 පේෂකර්ම උපදේශක තනතුරට බඳවා ගන්නා විට, ඉහත තනතුරුවලට **පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවෙන් 30%** නොඉක්මවා යන සේ සීමිත තරග විභාගයෙන් බඳවා ගන්නා අයදුම්කරුවන් මගින් පූර්ණය කරනු ලැබේ.

06.4 පුරප්පාඩුවලින් 03% ක් විශේෂ අවශ්‍යතා ඇති අයදුම්කරුවන් සඳහා (ආබාධිත) වෙන්කරනු ලැබේ. අදාළ අපේක්ෂකයා පත්වීම සඳහා තෝරා ගන්නා විට එම තනතුරේ සේවය කිරීමට තම විශේෂිත අවශ්‍යතා තත්වය බාධාවක් නොවන බව විශේෂ වෛද්‍ය පරීක්ෂණය මගින් ඔප්පු කළ යුතුයි.

07. විභාග ගාස්තු :-

අපේක්ෂකයන් පදිංචි වී සිටින උතුරු පළාතේ පිහිටි ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයක රුපියල් **500.00** ක් ගෙවා **"ලේකම්, පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව, උතුරු පළාත"** ගේ **"3401"** යන ගිණුමට බැර කළ කුවිතාන්සිය අයදුම්පතේ අදාළ කොටුව තුළ නොගැළවෙන සේ අලවා එවිය යුතුයි. මොනම හේතුවක් නිසා හෝ මෙම ගාස්තු නැවත ගෙවනු නොලබන අතර මෙම ගාස්තුව වෙනත් කිසියම විභාගයක් සඳහා මාරු කිරීමට අවසර දෙනු නොලැබේ.

08. අයදුම්කරන ක්‍රමය :-

08.1 මෙම දැනවීම අවසානයේ ඇති ආදර්ශ අයදුම්පතට අනුකූලව A4 ප්‍රමාණයේ (21 සෙ.මී x 29 සෙ.මී) කඩදාසියක 1 සිට 10 දක්වා තිබෙන ජේද පළමු පිටුවේ ද, 11 සිට 14 දක්වා තිබෙන ජේද දෙවන පිටුවේ ද, ඉතිර කොටස් අනෙක් පිටුවේ ද ආවරණය වන පරිදි අයදුම්පත සකස් කර ගත යුතුයි. සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත **20.07.2019** වැනි දිනට හෝ ඊට ප්‍රථම ලැබෙන පරිදි, **"ලේකම්, පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව, උතුරු පළාත, අංක: 393/48, කෝවිල් වීදිය, නල්ලූර්, යාපනය"** යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපැල මගින් යොමු කළ යුතුයි.

08.2 අයදුම්පත / අයදුම්පත් යොමු කරන ලිපිකවරයේ වම් ඉහළ කෙළවරේ **"උතුරු පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ කර්මාන්ත කටයුතු දෙපර්තුමෙන්තු යටතේ පවතින පේෂ කර්ම උපදේශක III වන ශ්‍රේණියේ තනතුරට බඳවා ගැනීමේ විවෘත/ සීමිත තරඟ විභාගය – 2019"** යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුයි. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් හා, අදාළ තොරතුරු සම්පූර්ණ කර නැති අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

08.3 අයදුම්පතේ ඡායා පිටපත ඔබ බාරයේ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වන අතර අයදුම්පතේ ඡායා පිටපත් හෝ පූර්ව නිශ්චිත පිටපත් යනාදීන් භාරගනු නොලැබේ. විභාගය සඳහා වන ප්‍රවේශ පත්‍ර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් විසින් නිකුත් කරනු ලැබේ. **විභාගය සඳහා ප්‍රවේශපත්‍ර නිකුත් කිරීම යනු අයදුම්කරු විසින් සියළුම සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට පිළිගැනීමක් සේ නොසැළකිය යුතුයි.**

08.4 අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කර ඇති අයදුමකරුවන්ට ප්‍රවේශපත් නිකුත් කළ පසු ඒ පිළිබඳව පුවත්පත් මගින් දැන්වීමක් නිකුත් කරනු ලැබේ. දැන්වීම පළවූ පසුව කිසියම් අපේක්ෂකයකුහට අවම වශයනේ දින තුනකට (03) ප්‍රථම හෝ විභාගය සඳහා ප්‍රවේශ පත්‍ර ලැබුණෝ නැති නම්, ඒ පිළිබඳ පහත සඳහන් තොරතුරු සමග, **"ලේකම්, පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව, උතුරු පළාත, අංක: 393/48, කෝවිල් වීදිය, නල්ලූර්, යාපනය"** යන ලිපිනයට දැන්වීමට කටයුතු කළ යුතුයි. (දුරකථන අංකය - 021 221 9939, ෆැක්ස් අංක - 021 221 9940)

සටහන :-

ආවරණය ලිපිය, අයදුම්පත හා විභාග ගාස්තු ගෙවන ලද කුවිතාන්සියේ සහතික කරන ලද පිටපත, ප්‍රවේශපත්‍ර යොමු කිරීම සඳහා ෆැක්ස් අංකයක්.
අයදුම්පත් පෙර දැන්වීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලබන අතර ඒ හා සම්බන්ධ දැන්වීම් කිසිවක් නිකුත් කරනු නොලැබේ.

09. අනන්‍යතාවය තහවුරු කිරීම :-

විභාග අපේක්ෂකයන් තමන් පෙනී සිටින සෑම විෂයන්ටම නිරීක්ෂක තෘප්තිමත් වන පරිදි තම අනන්‍යතාවය තහවුරු කළ යුතු බව ඉල්ලා සිටිනු ලැබේ. අනන්‍යතාවය තහවුරු කිරීම සඳහා පහත සඳහන් ලියකියවිලි වලින් කුමක් හෝ එක් ලියවිල්ලක් පිළිගනු ලැබේ.

(i) පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ප්‍රදානය කරන ලද ජාතික හැඳුනුම් පත
(ii) වලංගු විදේශ ගමන්බලපත්‍රය.
(iii) රියදුරු බලපත්‍රය

ඉහත සඳහන් කරන ලද ලියවිල්ලක් ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත් වන විභාග අපේක්ෂකයෙකුට විභාගය සඳහා පෙනී සිටීමේ හිමිකම ලේකම්, පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව, උතුරු පළාත, ගේ අභිමතය පරිදි ප්‍රතික්ෂේක කළ හැකිය. විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් උතුරු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා ලේකම් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීති වලට විභාග අපේක්ෂකයන් නැඹුරු විය යුතුයි. එම නීතිරීති උල්ලංඝනය කළහොත් පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා ලේකම් තුමා විසින් පනවනු ලබන අඩුවමට යටත් වීමට සිදුවේ.

10. අසත්‍ය තොරතුරු සඳහා අඩුවම :-

අයදුම්පත් සම්පූර්ණ කරන විට ඉතා අවධානයෙන් යුතුව සත්‍ය තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීමට වගබලා ගත යුතුයි. මෙම විභාග නීතිරීති ප්‍රකාර කිසියම් අපේක්ෂකයෙකු විභාගයට ප්‍රථම හෝ විභාගය පැවැත්වෙන විට හෝ විභාගයෙන් පසුව කුමණ අවස්ථාවකදී හෝ වුව ද සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර නැති බවට කුමන අවස්ථාවකදී හෝ තොරතුරු දැන ගැනීමට ලැබුණහොත්, එම අපේක්ෂකයාගේ විභාගයට පෙනී සිටීමේ හිමිකම වහාම ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. අයදුම්කරු විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති යම්කිසි තොරතුරක් අසත්‍ය බවට ඔප්පු වුවහොත් ඕනෑම අවස්ථාවක එම පුද්ගලයා පළාත් රාජ්‍ය සේවයෙන් පහ කිරීමට කටයුතු කළ හැකිය.

11. අත්සන සහතික කිරීම :-

අයදුම්කරුවන් සියළු දෙනාම තම අත්සන සහතික කරවා ගැනීම අත්‍යාවශ්‍ය වේ. රජයේ ආයතනයක් මගින් අයදුම්කරන අයදුම්කරුවකු තම අත්සන ආයතන ප්‍රධානියා හෝ ඔහු වෙනුවට අත්සන් කිරීමට බලයලත් නිලධරයකු මගින් තම අත්සන සහතික කරවා ගත යුතුයි. අනෙක් අයදුම්කරුවන් තම ප්‍රදේශයේ ග්‍රාම නිලධාරී සාම විනිසුරු, දිවුරුම් නිලධාරී, නීතිඥවරයකු, නොතාරිස්, නාවික හමුදා, යුද හමුදා, ගුවන් හමුදාවන්හි සේවයේ නියුතු නියෝගලත් නිලධාරියකු, රුපියල් 447,240.00 ට නොඅඩු වාර්ෂික ඒකාබද්ධ වැටුපක් ලබන ස්ථිර රජයේ හෝ පළාත් පාලන හෝ පළාත් නිලධාරියෙකු, ආගමික නිකායන් භාරව කටයුතු කරන පූජක පක්ෂයේ පූජකයකු විසින් සහතික කළ යුතුයි.

12. විභාගය පරිපාටිය :-

12.1 පේෂකර්ම උපදේශක III වන ශ්‍රේණියේ තනතුරට විවෘත / සීමිත තරඟ විභාගය මඟින් බඳවා ගැනීම

මෙම පරීක්ෂණ ලිඛිත හා වෘත්තීය පරීක්ෂණය යනුවෙන් කොටස් දෙකකින් යුක්තයි ලිඛිත පරීක්ෂණය පහත සඳහන් පරිදි ප්‍රශ්න පත්‍ර දෙකකින් (02) සකස් වී ඇති අතර දෙමළ හා සිංහල යන භාෂා මාධ්‍යයන් ගෙන් විභාගය පැවැත්වීමට නියමිතයි. අයදුම් කරන භාෂාව පසුව වෙනස් කිරීමට අවස්ථාව දෙන්නේ නැත.

01. ලිඛිත පරීක්ෂණය (විවෘත / සීමිත තරඟ විභාගය)

අංක	ප්‍රශ්න පත්‍රය	ප්‍රශ්න පත්‍රයේ අන්තර්ගතය	කාලය	සම්පූර්ණ ලකුණු
01	විවිම් සම්බන්ධ ගිණුම්කරණය හා පේෂකර්ම සම්බන්ධ සාමාන්‍ය දැනුම	1. ඇගයිම් සකස් කරන ආකාරය 2. වෙලාව ගණනය කිරීම හා වැඩ 3. නිෂ්පාදනය – සියළුම ඒකක සම්බන්ධයෙන් වියදම් ඇස්තමේන්තු කිරීම 4. දෙනියර්, රෙක්ස්, කපු නූල් යනාදියේ නූල් ගණන් ගැනීම 5. නූල්වල සංඛ්‍යාව, පරිසමාප්තය යනාදිය ගණන් ගැනීම 6. විවිම් නිෂ්පාදන සම්බන්ධ වැදගත් මූලද්‍රව්‍ය යනාදි 7. නූල් සම්බන්ධයෙන් තිබෙන්නාවූ පොදු අවශ්‍යතාවයන් හඳුනාගැනීම. 8. ඇලවීම, සායම් ගැල්වීම, වර්ණගැන්වීම්, සායම් දැමීම යන කාර්යයන් පිළිබඳ දැනුවත්වී සිටීම 9. නිෂ්පාදිත ඇඳුම් වර්ග අලෙවි කිරීමේ ක්‍රියාවලිය පිළිබඳ දැනුම 10. ඇඳුම් අත්කර්මාන්ත සම්බන්ධ යන්ත්‍රවල නම් හා එහි භාවිතය සම්බන්ධ දැනුම	පැය 01	100
02.	විවිම් යන්ත්‍ර සම්බන්ධ කෙටුම්පත් හා රෙදි නිෂ්පාදනය පිළිබඳ සැලසුම් කෙටුම්පත් කිරීම	1. වම්පස චිත්‍රය 2. ස්ථාවර මෝස්තර පැති බැලීම ඉදිරිපස 3. සැටල් පෙට්ටියේ දිග පළල 4. විවිම් නූල් බෝලය මැනීමේ සිතියම මාර්ගෝපදේශ හා හෙක් හා ග්‍රිල් 5. පැඩල් පුවරු දෙකකින් තුවා විවීම සම්බන්ධ කෙටුම්පත 6. හීල්ස් ඇහිරීම් ක්‍රමයට සකස් කිරීම 7. 2, 4, 6, 8 යන පිළිවෙලින් හීල්ස් ඇහිරීම් ක්‍රමය සකස් කිරීම	පැය 01	100

02. වෘත්තීය පරීක්ෂණය (විවෘත තරඟ විභාගයට)

ලකුණු ප්‍රදානය කරන ප්‍රධාන විෂයයන්	කාලය	උපරිම ලකුණු
අ). පේෂකර්මය හැසිරවීම 01. නූල හඳුනාගැනීම 02. විවීම් නූල හා බහාලුම් 03. විවීම් නූල් සකස් කිරීම	මිනිත්තු 30	50
ආ). පේෂකර්මයේ නිරතවීම 01. පැඩල් පුවරුව නියාමනය කිරීම 02. ප්‍රායෝගික පේෂකර්මය	මිනිත්තු 30	50
සම්පූර්ණ	**පැය 01**	**100**

සටහන :-

පේෂකර්ම උපදේශක III වන ශ්‍රේණිය සඳහා විවෘත තරඟ විභාගය මඟින් බඳවා ගැනීම් ලිඛිත පරීක්ෂණය හා වෘත්තීය පරීක්ෂණය මඟින් ලබා ගන්නා සම්පූර්ණ ලකුණු අනුපිළිවෙළ අනුව ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ.

13. අපේක්ෂකයන්ගේ විභාග ප්‍රතිඵල උතුරු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා ලේකම් විසින් www.np.gov.lk යන උතුරු පළාත් වෙබ් අඩවිය මගින් නිකුත් කරනු ලැබේ. අනතුරුව විභාගයට පෙනී සිටි සෑම අපේක්ෂකයන්ටම තැපැල් මගින් ප්‍රතිඵල යොමු කරනු ලැබේ.

14. මෙම විභාගය පැවැත්වීම හෝ අවලංගු කිරීම සම්බන්ධයෙන් සියළුම බලතල උතුරු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා ලේකම් සතුය. දෙමළ හා සිංහල මාධ්‍යයන්ගෙන් පළ වන මෙම නිවේදනයේ භාෂා පාඨ අතර කිසියම් නොගැළපීමක් හෝ වෙනස්කමක් ඇති බව පෙනී යන්නේ නම් එවැනි අවස්ථාවක දෙමළ මාධ්‍යය නිවේදනයට අනුව කටයුතු කරනු ලැබේ.

15. මෙම විභාගය හා සම්බන්ධ නිවේදනය www.np.gov.lk යන උතුරු පළාත් වෙබ් අඩවියට පිවිසීමෙන් දැක බලාගත හැකිය.

අ. සිවබාලසුන්දරන්
ලේකම්,
පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව,
උතුරු පළාත.
26.06.2019